

Für die Zukunft gesattelt.

# KdU-Management beim Kreis Warendorf

21.09.2017



### Inhaltsübersicht

- **Anforderungen** an die Stelle
- **Inhalte** der Stelle
  - Erledigte und geplante Aufgaben
  - Einsparungen / Einsparpotentiale

### Anforderungen der Stelle

- fundierte Kenntnisse der einschlägigen **Gesetze** sowie der **fachlichen Hinweise** der Agentur für Arbeit, der **örtlichen Richtlinien**, im **Mietrecht** und der **aktuellen Rechtsprechung**
- vertiefte Kenntnisse in ausgewählten Feldern der **Geschäftspolitik** und Themen des Jobcenters sowie den **geschäftspolitischen Zielen**

### Tätigkeiten des KdU-Managers

1. Gewinnen und Auswerten von **Steuerungsinformationen** (insb. KdU) sowie Formulierung von **Steuerungsansätzen**
2. Vorbereitung von **Grundsatzentscheidungen** und **Weisungen**
3. Erstellen von **Stellungnahmen** zu Einzelfällen
4. Vorbereitung und Pflege von **Kooperationen**
5. **Aus- und Fortbildung** der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

### Beispiele aus diesen Arbeitsinhalten

Aufgaben	Ziele/ Einsparungen
Grundsätzliche Regelungen "Richtlinienkompetenz"	Zentrum der Wirtschaftlichkeitsbetrachtung: <ul style="list-style-type: none"><li>• Vermittlung von Spezialwissen</li><li>• Fällung von Grundsatzentscheidungen</li><li>• Formulierung von Handlungsanweisungen</li></ul> Ziele: <ul style="list-style-type: none"><li>• Vorgabe einer Richtung und Linie</li><li>• Rechtmäßigkeit der Fallbearbeitung</li><li>• einheitliche Rechtsausübung</li></ul>

### Beispiele aus diesen Arbeitsinhalten

Aufgaben	Ziele/ Einsparungen
Schlüssiges Konzept	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bestimmung realitätsgerechter Mieten</li><li>• Möglichkeit schaffen, angemessenen Wohnraum anmieten zu können</li><li>• Externe Vergabe eines Schlüssigen Konzepts verursacht Kosten bis zu 45.000 €</li></ul>
Mietwohnungsangebote	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sammlung aus Print- und Onlinemedien</li><li>• Verfügbarkeit von angemessenem Wohnraum ist zu belegen</li><li>• ohne verfügbare angemessene Wohnungen sind unangemessene Kosten zunächst weiter zu zahlen</li></ul>

### Beispiele aus diesen Arbeitsinhalten

Aufgaben	Ziele/ Einsparungen
Aus- und Fortbildung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Kreises Warendorf	<p>Die Aus- und Fortbildung ist ein zentraler Baustein zur Kosteneinsparung.</p> <p>Vorteile:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vermittlung der passgenauen Inhalte, die sich der Kreis Warendorf gegeben hat</li><li>• Verflechtung mit der EDV-Anwendung</li><li>• <u>alle</u> Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Leistungsbereichs können geschult werden</li></ul> <p>Eine externe Schulung (max. 20 Teilnehmer) kostet etwa 1.200 € pro Veranstaltungstag.</p>

### Beispiele aus diesen Arbeitsinhalten

Aufgaben	Ziele/ Einsparungen
Stellungnahmen zu Einzelfällen	<p>Als Beispiele:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Rückfragen zu Jahresabrechnungen</li><li>• Umzugskosten</li><li>• Mietschulden</li><li>• Wechselnder Aufenthalt von Kindern</li><li>• Mietverträge zwischen Angehörigen</li><li>• Mietminderung</li><li>• Untermietverhältnis</li><li>• Heizkostenselbstbeschaffer</li></ul> <p>Es ergeben sich viele kleine, einzelne Einsparungen, die sich summieren.</p>

# KdU-Management beim Kreis Warendorf

## Inhalte der Stelle

### Beispiele aus diesen Arbeitsinhalten

Aufgaben	Ziele/ Einsparungen
Kooperationsvereinbarung mit dem Mieterbund/ Mieterverein	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verlängerung der Vereinbarung bis 2019</li><li>• Erteilung der Zusicherung in 26 Fällen</li><li>• häufigste Ursache: Mietmängel, fehlerhafte Jahresabrechnungen</li></ul>
Absprachen mit den Energieversorgern	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vermeidung der Vergabe von Darlehen, mit denen Energiekostenrückstände beglichen werden, z. B. indem Ratenzahlungen zw. Versorger und Kunde vereinbart werden</li></ul>
Austausch mit der Widerspruchsstelle	<ul style="list-style-type: none"><li>• regelmäßiger Austausch zu KdU-Themen allgemein und zu Einzelfällen</li></ul>

### Beispiele aus diesen Arbeitsinhalten

Aufgaben	Ziele/ Einsparungen
Kostensenkungsverfahren	<ul style="list-style-type: none"><li>• regelmäßige Überprüfung der Potentiale</li><li>• enge Begleitung der Senkungsverfahren</li><li>• Zusammenfassung der Gründe, die in Einzelfällen gegen eine Kostensenkung sprechen</li></ul>
kreisweite Dienstbesprechung	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kommunikation neuester Rechtsprechung und aktueller Handlungsanweisungen</li></ul>
Fachliche Beratung/ Beobachtung der Fallzahlen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Regelmäßige Auswertungen und Fachliche Prüfungen lassen Tendenzen erkennen, so dass eine Gegensteuerung erfolgen kann</li></ul>
Vordruckwesen	<ul style="list-style-type: none"><li>• rechtssicheres Verwaltungshandeln</li><li>• spart erhebliche Zeitressourcen</li></ul>

### Beispiele aus diesen Arbeitsinhalten

Geplante Aufgaben	Ziele/ Einsparungen
Grundsätzliche Regelungen "Richtlinienkompetenz"	geplante Themen: <ul style="list-style-type: none"><li>• Guthaben und Nachzahlungen aus Jahresrechnungen von Betrieb- und Heizkosten</li><li>• Angemessenheit/ Kostensenkungsverfahren</li><li>• Vermögensprüfung Eigenheim/ Eigentumswohnung</li><li>• Renovierung, Schönheitsreparaturen</li><li>• Übernahme von Schulden</li><li>• direkte Zahlung an den Vermieter oder andere Empfangsberechtigte</li></ul>

Für die Zukunft gesattelt.

**Vielen Dank  
für Ihre Aufmerksamkeit!**

